[ООО ЛантаСервис](https://nn.hh.ru/employer/1978722?hhtmFrom=vacancy)

**Администратор/ специалист 1-й линии техподдержки**

**от 30 000 до 45 000 руб. до вычета налогов**

**Чем предстоит заниматься:**

* Распределение входящих обращений клиентов (заявки/звонки/почта)
* Актуализация базы данных клиентов (актуализация списка оборудования у клиента)
* Анкетирование: получение обратной связи от клиентов

**Мы предлагаем:**

* Рассматриваем специалистов БЕЗ ОПЫТА работы, мы готовы всему научить сами.
* Официальное трудоустройство.
* Оплата труда: оклад на испытательном сроке 25000 (на руки, т.е. после вычета НДФЛ), после испытательного срока повышение окладной части +5000 + премия, размер которой зависит от корректности консультаций и скорости обработки обращений.
* Возможность карьерного роста в различных направлениях: клиентский отдел, логистика, IT направление и др.
* График работы 5/2 (выходные дни суббота и воскресенье) 09:00-18:00.
* Офис расположен по адресу ул. Краснозвёздная д.25.

Резюме высылать на a.gubanova@lantaservice.com

# Младший бухгалтер

до 40 500 руб. до вычета налогов



**Чем предстоит заниматься:**

* Контроль всех процедур по движению товара (поступление, реализация, возврат, инвентаризация, списание товара и т.д.)
* Контроль дебиторской и кредиторской задолженности (рублевые, валютные),
* Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по движению ТМЦ;
* Осуществление контроля за наличием и правильным оформлением первичной документации по всем участкам бухгалтерского учета;
* Помощь в подготовке к сдаче декларации по НДС;
* **Рассматриваем кандидатов без опыта работы;**

**Что мы ждем от вас:**

* Профильное образование;
* Знание 1С «Управление торговлей 8.3»; 1С "Бухгалтерия 8.3";

**Мы предлагаем:**

* На испытательном сроке работа под чутким руководством наставника;
* Работу в современной, надежной ИТ-компании, одном из лидеров Индустрии;
* Официальное оформление, согласно ТК РФ,
* Динамичную рабочую среду, участие в интересных проектах, возможность профессионального развития;
* Поддержка со стороны коллег и команды;
* График работы 5/2 с 9.00 до 18.00;
* Кофе, чай – за счет компании)

**Контактное лицо Зверева Галина**

**89960091315**

**g.zvereva@lantaservice.com**