ГБУ НО «Уполномоченный МФЦ»

Бухгалтер 1 категории

**Обязанности:**

* проведение приходных накладных, документов по реализации, перемещению и списанию;
* проведение инвентаризации, составление товарных отчетов;
* контроль проводок в системе 1С: Предприятие 8.3;
* учет основных средств, материалов, ГСМ, расчетов с контрагентами;
* учет первичных документов, подготовка отчетов;
* аналитические отчеты.

**Требования:**

* **опыт работы в БЮДЖЕТЕ, знание 1С:Предприятие 8.3;**
* образование: высшее (экономическое, бух учет);
* опыт работы: бухгалтером в бюджете от 2 лет;
* знание бюджетного плана счетов;
* уверенный пользователь ПК (MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook), 1С: Предприятие 8.3, (ВПР, сводные таблицы);
* коммуникабельность, ответственность, высокая работоспособность, способность работать в команде и самостоятельно.

**Условия:**

* График работы 5/2;
* место работы: г. Нижний Новгород, ул.Рождественская, 24.
* оформление согласно ТК РФ (оплачиваемые отпуска и больничные листы);
* полностью официальную "белую" заработную плату;
* своевременная выплата заработной платы 2 раза в месяц.