



Компания Ростелеком-Солар в поисках Секретаря в наш офис в Нижнем Новгороде

Кто мы такие?

Ростелеком-Solar, компания группы ПАО «Ростелеком», — национальный провайдер сервисов и технологий для защиты информационных активов, целевого мониторинга и управления информационной безопасностью. Мы активно растем и расширяем команду – сейчас в наших офисах в Москве и регионах работает уже больше 500 человек, и мы не собираемся останавливаться на достигнутом.

Кого мы ищем?

Секретаря на полный рабочий день. Душу компании, хозяйку офиса ☺.

Чем вы будете заниматься?

- Прием и перераспределение телефонных звонков, распределение входящих электронных писем по службам/сотрудникам компании;
- Встреча/прием посетителей;
- Контроль за порядком в зоне ресепшн и переговорных комнатах, контроль работы клининговых служб;
- Работа с оргтехникой, ведение документооборота;
- Участие в организации мероприятий для сотрудников.

Что нам важно?

- Законченное высшее образование;
- Способность работать на полный рабочий день в графике с 10.00 до 18.30;
- Общительность, приветливость и вежливость;
- Внимательность, способность быстро обучаться и работать в режиме многозадачности.

Что мы предлагаем?

- Официальное трудоустройство;
- Отличная команда профессиональных коллег;
- Реальные возможности для развития и реализации профессиональных идей и амбиций;
- Современный офис;
- Социальный пакет: ДМС, оплата обучения, скидки на фитнес и другие партнерские программы, бесплатный доступ к корпоративным библиотекам с сотнями книг;
- Хороший кофе, вкусности на кухне, интересная корпоративная жизнь.

Адрес: г.Н.Новгород, Казанское шоссе, д. 25к2

Подробнее о компании [можно прочитать на нашем сайте](#), а [о жизни Solar JSOC можно прочитать в нашем блоге на Habrahabr :\)](#)

По вакансии обращаться:

Екатерина, Тел.: +7 499 755 0770, Моб.: +7 916 558 7272